

ASSEMBLEA GENERALE DEGLI STUDENTI

Normativa (Art. 43 D.P.R. 416/74 - *Le assemblee studentesche*)

Le assemblee studentesche nella scuola secondaria superiore e artistica costituiscono occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli studenti.

Le assemblee degli studenti possono essere di classe o di istituto.

In relazione al numero degli alunni ed alla disponibilità dei locali l'assemblea può articolarsi in assemblea di classi parallele.

I rappresentanti degli studenti nei consigli di classe possono esprimere un comitato studentesco di istituto.

E' consentito lo svolgimento di una assemblea di istituto e di una assemblea di classe al mese nel limite, la prima delle ore di lezione di una giornata, la seconda di due ore. L'assemblea non può essere tenuta sempre lo stesso giorno della settimana durante l'anno scolastico. Altra assemblea mensile può svolgersi fuori dell'orario delle lezioni, subordinatamente alla disponibilità dei locali. Alle assemblee di istituto svolte durante l'orario delle lezioni, ed in numero non superiore a quattro, può essere richiesta la partecipazione di esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici, indicati dagli studenti unitamente agli argomenti da inserire nell'ordine del giorno. Detta partecipazione deve essere autorizzata dal consiglio di istituto.

A richiesta degli studenti, le ore destinate alle assemblee possono essere utilizzate per lo svolgimento di attività di ricerca, di seminario e per lavori di gruppo.

Non possono avere luogo assemblee nel mese conclusivo delle lezioni. All'assemblea di classe o di istituto possono assistere, oltre al preside o ad un suo delegato, gli insegnanti che lo desiderino.

Funzionamento delle assemblee

(Art. 44 D.P.R. 416/74 - . stralcio)

- L'assemblea d'Istituto deve darsi un regolamento per il proprio funzionamento che viene inviato in visione al Consiglio d'Istituto.
- L'assemblea è convocata su richiesta della maggioranza del comitato studentesco d'istituto o su richiesta del 10% degli studenti.
- La data di convocazione e l'ordine del giorno devono essere presentati preventivamente al preside.
- Il comitato studentesco, ove costituito, ovvero il presidente eletto dall'assemblea, garantisce l'esercizio democratico dei diritti dei partecipanti.
- Il preside ha potere di intervento nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea.

Regolamento

1. Per la richiesta dell'assemblea si richiede il modulo in segreteria (è il medesimo dell'assemblea di classe), si completa con l'ordine del giorno e si raccolgono le firme dei richiedenti
2. Se all'assemblea si prevede la presenza di esperti esterni, ne va chiesta autorizzazione al CdI.
3. La richiesta deve essere consegnata 5 giorni prima della data prevista, sotto firmata dai rappresentanti d'Istituto.
4. L'assemblea viene autorizzata dal Preside.
5. Coloro che non volessero prendere parte all'assemblea dovrebbero poter abbandonare l'Istituto con permesso firmato
6. Due o tre giorni prima della data fissata va distribuito l'ordine del giorno dell'assemblea agli studenti (proposta).
 7. Durante l'intervallo l'assemblea viene sospesa (proposta).
 8. Tutti hanno diritto di parola.
 9. E' vietato fumare e introdurre cibo in aula magna.

Suggerimenti per l'organizzazione/conduzione

Una volta approvata l'assemblea, si dovrebbero creare i gruppi che si faranno carico di svolgere le diverse mansioni: a) aspetti logistici (preparazione dello spazio)

- b) sicurezza e servizio d'ordine
- c) conduzione assemblea

a) **Aspetti logistici:**

- aprire la porte d'ingresso
- installare i microfoni (video, lavagna luminosa ...)
- sistemare le sedie
- creare corridoi per poter giungere ai microfoni

b) **Sicurezza, servizio d'ordine:**

- ✓ fare entrare gli studenti e condurli negli spazi destinati in modo tale da creare corridoi per raggiungere facilmente i microfoni e l'uscita
- ✓ ricordare che in aula magna non è consentito fumare e introdurre cibo
- ✓ adibire un'aula (la più vicina e comoda da sorvegliare) come deposito di cartelle e zaini
- ✓ controllare che, durante lo svolgimento dell'assemblea, all'esterno non ci sia eccessiva confusione

c) **Conduzione:**

- stendere una scaletta dettagliata degli argomenti e degli interventi previsti da distribuire due o tre giorni prima dell'assemblea agli studenti interessati a partecipare
- individuare gli eventuali esperti da invitare, con attenzione a considerare la pluralità delle posizioni sull'argomento individuato (questioni

politiche, attualità, ...) e tenendo presente che gli interventi "troppo tecnici", anche se interessanti, sono faticosi da seguire

- individuare chi si assume il ruolo di conduttore dell'assemblea, che introduca, dia la parola, rilanci/stimoli la discussione ...
 - creare un clima che inviti tutti ad esprimersi senza provare disagio
- stendere il verbale